

Guatemala, 28 de febrero de 2013.

Licenciado  
Leandro Yax Zelada  
Viceministro de Cultura  
Su Despacho

Estimado Licenciado Yax:

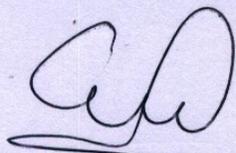
De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por servicios Técnico Profesionales Número 487-2013** aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Número 56-2013**, correspondiente al mes de febrero del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la **factura Serie "B" Numero 12**.

**Actividades realizadas:**

- Asesoría a los maestros de nueva contratación de las Academias Comunitarias de los métodos de promoción, divulgación e inscripción de alumnos para el presente año.
- Asesoría en la elaboración del plan operativo anual de actividades artísticas de las Academias Comunitarias de Arte con especialidad en Dibujo y Pintura.
  - Asesoría en la elaboración del diseño metodológico para el reporte de actividades artísticas de los maestros hacia la Dirección de Formación Artística.
  - Asesoría en la elaboración de la guía metodológica para las Academias Comunitarias de Arte con especialidad Teatro y Tejidos Tradicionales.

**Resultados obtenidos:**

- Los maestros de nueva contratación poseen los métodos para la promoción, divulgación e inscripción de alumnos para el presente año.
- Elaboración del plan operativo anual de actividades de las Academias Comunitarias de Arte con especialidad en Dibujo y Pintura.
- Los maestros poseen los diseños metodológicos para el reporte de actividades artísticas hacia la Dirección de Formación Artística.
- Se trasladó a los maestros de las academias de Teatro y Tejidos Tradicionales la guía metodológica.



Juan Gabriel Cael Roquel.

Vo.Bo. Licenciada Alba Amanda Petroza  
Delegada de Recursos Humanos  
Dirección General de las Artes

